Bácsalmási Szennyvízközmű Építő Víziközmű Társulat

ALAPSZABÁLYA

Ezen Alapszabályt megalkotta a Társulat az **6/2011 (02.11.) számú** alakuló közgyűlési határozatával

Melléklet:
1. sz. Érdekeltségi térkép
2. sz. Tagnyilvántartás

TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ **1**
1.§ A társulat elnevezése és székhelye 1
2.§ A társulat célja 1
3.§ A társulat érdekeltségi területe 1
4.§ A társulat feladatai és tevékenységi köre 2

II. A TAGSÁGI VISZONY **2**
5.§ A társulat tagjai 2
6.§ A tagok jogai 3
7.§ A tagok kötelességei 3

III. AZ ÉRDEKELTSÉGI HOZZÁJÁRULÁS **4**
8.§ Az érdekeltségi egység 4
9.§ Az érdekeltségi egységre eső hozzájárulás 4
10.§ A tagok érdekeltségi hozzájárulása 5
11.§ A tagnyilvántartás 6

IV. A TÁRSULAT KÖZFELADATAINAK BŐVÍTÉSE **7**
12.§ Az érdekeltségi terület kibővítése, új tagok csatlakozása 7

V. A TÁRSULAT SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE **8**
13.§ A társulat testületi szervei 8
14.§ A taggyűlés 8
15.§ Az intéző bizottság 10
16.§ Az intéző bizottság jogköre és működése 10
17.§ Az ellenőrző bizottság 11
18.§ Az ellenőrző bizottság jogköre és működése 11
19.§ A társulat tisztségviselői 13
20.§ A társulat elnöke 13
21.§ A társulat ügyviteli szervezete 14
22.§ Az ügyvitel szabályai 15

VI. A TÁRSULAT GAZDÁLKODÁSA **16**
23.§ Általános előírások 16
24.§ A társulat vagyona 17
25.§ A társulati beruházások megvalósítása és a közcélú művek tulajdonba adása 17
26.§ A zárszámadás 17

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK **17**
27.§ A társulat cégjegyzése 17
28.§ A társulat cégbírósági bejegyzése és törvényességi felügyelete 18
29.§ A társulat megszűnése 18
30.§ Az Alapszabály mellékletei 18

ZÁRADÉK **18**

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.§

A társulat elnevezése és székhelye

(1) A társulat elnevezése: **Bácsalmási Szennyvízközmű Építő Víziközmű Társulat**

(2) A társulat rövidített elnevezése **Bácsalmási Víziközmű Társulat**

(3)A társulat székhelye: **6430 Bácsalmás, Gróf Teleki József út 4-8.**

(4) A társulat megalakulásának időpontja:**2011. február 11.**

(4) A társulat cégbélyegzője téglalap alakú , amely felül

Bácsalmási
Szennyvízközmű Építő Víziközmű Társulat

cégnevet, alul csillagok között

*** Bácsalmás***

székhelyet, középen egy víz szintes sorban

Alakulás éve 2011.

szöveget tünteti fel.

2.§

A társulat célja

A társulat célja, hogy a 3.§-ban körülírt érdekeltségi területén az 5.§-ban meghatározott tagjai által biztosított saját anyagi erőforrásokból, az érintett önkormányzattal közösen, társberuházásban ellássa a 4.§-ban meghatározott helyi vízgazdálkodási közfeladatokat.

3.§

A társulat érdekeltségi területe

(1) A társulat érdekeltségi területe az a terület, amelyről a társulat közreműködésével illetve anyagi részvételével megvalósított víziközmű által nyújtott szolgáltatás igénybe vehető.

(2) A társulat érdekeltségi területét ezen alapszabály mellékletét képező helyszínrajz tüntetik fel. (1. számú melléklet).

4.§

A társulat feladatai és tevékenységi köre

(1) A társulat jogi személyiséggel rendelkező gazdálkodó szervezet, víziközmű társulatként működik, és érdekeltségi hozzájárulásból biztosított pénzeszközeinek mértékéig, a következő vízgazdálkodási közfeladatokat látja el:

Bácsalmás város közigazgatási területén, az Bácsalmás Város Önkormányzatával együttműködve társberuházásban megvalósítja, a 3. § (2) bekezdésben meghatározott érdekeltségi területeken, a vízügyi hatóság által engedélyezett műszaki tervek és a társulat alakuló taggyűlése által elfogadott pénzügyi-műszaki számítások alapján a település szennyvízelvezető hálózatát, a tagnyilvántartásban szereplő ingatlanok szennyvíz bekötő vezetékét és a település szennyvíztisztító telepét

(2) A társulat tevékenységi köre a KSH által közzétett TEÁOR szerint:
Fő tevékenységi kör: 42.21. Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
Egyéb tevékenység: 71.12. Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

II. TAGSÁGI VISZONY

5.§

A társulat tagjai

(1) A társulat tagja mindazon természetes- és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki/amely az érdekeltségi területen ingatlantulajdonnal rendelkezik, vagy ingatlant egyéb jogcímen használ.

a/ Ha az ingatlan használatát nem a tulajdonos gyakorolja, akkor a társulat tagja - az ingatlanon fennálló jognak megfelelően - a tényleges használó, vagyis
- az ingatlan használója,
- a haszonélvező (használó)
- aki az ingatlan használatát egyéb jogcímen ténylegesen gyakorolja, (hasznait szedi)
- a lakás bérlője (bérlőtárs, társbérlő), ha a bérleti jogviszony határozatlan időre szól.

b/ A szolgálati lakás tényleges használójának a lakással rendelkezni jogosult kezelő szervet kell tekinteni.

(2) A tag társulati tagsága megszűnik, ha:

a/ A természetes személy meghal, vagy a jogi személy tag illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság jogutód nélkül megszűnik

b/ A tagsági viszony alapjául szolgáló érdekeltsége, vagy maga a társulat megszűnik.

6.§

A tagok jogai

(1) A tag joga

a/ a társulat közgyűlésén delegált tagként részt venni és az érdekeltségével arányos szavazattal a közgyűlésen szavazni
b/ a társulatban - ha arra megválasztják- tisztséget betölteni, feltéve, hogy összeférhetetlenség vagy kizáró ok esetében nem áll fenn,
c/ a tisztségviselőktől és a képviselőjétől a társulatot, illetve a saját érdekeltségét, egyéb jogait vagy kötelezettségeit érintő ügyben felvilágosítást kérni,
d/ a közgyűléstől kérni a vele szemben megállapított érdekeltségi hozzájárulás mérséklését, vagy megfizetésének meghatározott időre történő felfüggesztését,
e/ a közgyűlési határozat kézbesítésétől számított 30 napon belül a bíróságtól kérni a terhére megállapított érdekeltségi hozzájárulás (10.§) felülvizsgálatát,
f/ a bíróságtól kérni a társulat szervei (13.§) által a tagsági jogviszonyával kapcsolatban hozott - jogszabályba vagy alapszabályba ütköző - határozat felülvizsgálatát,
g/ ezen alapszabály 14.§. (3) bekezdés c./ pontjában megállapított módon rendkívüli közgyűlés összehívását kérni.

(2) A természetes személy tag az őt megillető jogokat delegáltként személyesen, vagy - két tanú által aláírt írásbeli meghatalmazás alapján - meghatalmazott képviselője útján gyakorolhatja. A nem természetes személy tag a jogait, a képviseleti jogát teljes bizonyító erejű magánokirattal igazoló törvényes, vagy meghatalmazott képviselője útján gyakorolhatja. Egy tagot csak egy képviselő képviselhet.

7.§

A tagok kötelességei

(1) A tag kötelessége:

a/ a társulat közfeladatai ellátásának költségeihez az érdekeltségét megalapozó ingatlanra, vagy ingatlanrészre eső érdekeltségi egységek (8.§) számának arányában hozzájárulni, vagyis a terhére megállapított érdekeltségi hozzájárulást (10.§) a közgyűlés által megállapított mértékben, részletekben és határidőre megfizetni,
b/ személyesen - nem természetes személyek esetén képviselőjük útján - részt venni a társulat azon szervének tevékenységében, amelybe megválasztották, és a tisztséget elvállalta,
c/ a tagsági jogviszony alapjául szolgáló érdekeltségének megszűnését a társulat intéző bizottságának írásban bejelenteni, ebben közölni a helyébe lépő új tag nevét, lakhelyét (székhelyét), a bejelentéshez csatolni a tagsági jogviszony megszűnésének alapjául szolgáló okirat másolatát.
d/ a határidőre meg nem fizetett érdekeltségi hozzájárulás után - a Ptk. -ban meghatározott mértékű - késedelmi kamatot (behajtás esetén ennek költségeit is) megfizetni.
c/ megtartani a jogszabályok és ezen Alapszabály előírásait, valamint a közgyűlés reá nézve kötelező határozatait.

(2) A tag részére megállapított érdekeltségi hozzájárulást annak a hónapnak utolsó napjáig köteles megfizetni, amelyben az (1) bekezdés c./ pontja szerinti bejelentést megtette.

(3) A tagsági jogviszonyból származó kötelezettségek akkor is magát a tagot terhelik, ha őt a társulat szerveiben képviselik.

III. AZ ÉRDEKELTSÉGI HOZZÁJÁRULÁS

8.§
Az érdekeltségi egység

(1) A tag érdekeltségi hozzájárulásának (10.§) alapja az érdekeltségi egység, amely a társulatnál

- csatornázás esetében egységesen 250 liter /nap

(2) A tag érdekeltségét megalapozó ingatlanra, vagy ingatlanrészre eső érdekeltségi egységek száma a társulatnál

a/ egy lakáshasználat után egy érdekeltségi egység.
Lakáshasználat: ***Önálló rendeltetési egység:*** **helyiség, vagy egymással belső kapcsolatban álló fő- és mellékhelyiségek műszakilag is összetartozó együttese, amelynek a szabadból vagy az épület közös közlekedőjéből nyíló önálló bejárata van. Meghatározott rendeltetés céljára önmagában alkalmas és függetlenül üzemeltethető (pl. üzlethelyiség, egy lakás vagy egy szállodaépület).**

b/ nem lakás céljára szolgáló bérlemények, lakáshasználat mellett az ingatlannak külön célú (presszó, bolt, műhely, stb.) használata, termelő üzem működtetése esetén (a távlati igényeket is figyelembe vevő) normák, műszaki irányelvek - ilyenek hiányában eseti műszaki számítások - alapján megállapított többszörös érdekeltségi egység.

9.§

Egy érdekeltségi egységre eső hozzájárulás

(1)Egy érdekeltségi egységre eső hozzájárulás mértéke a következő:

csatornázás esetén:
= természetes személyek esetében 100 000 Ft/egység
= nem természetes személyek esetében 80 000 Ft/ egység

Az érdekeltségi hozzájárulás megfizetése:

Az érdekeltségi hozzájárulást a társulat természetes személy tagjai 100 hónap alatt egyenlő részletben fizessék meg, minden hó 15. nap határnappal. Kivéve az első részlet fizetési határidejét, mely 2011 március hó 25. nap

Azon természetes személyek a kik a részletfizetési kedvezménnyel nem kívánnak élni a társulat megalakulása után három egyenlő részletben 30 000 Ft befizetésével rendezhetik érdekeltségi hozzájárulásukat. 2011 . március hó 25. nap, 2012. március. hó 25. nap. 2013 . március hó 25. nap határnapokkal.

Azon természetes személyek, akik az érdekeltségi hozzájárulásukat 2011 évben egy összegben kívánják megfizetni 2011. március hó 25. nap -ig 80 000 Ft befizetésével rendezhetik az érdekeltségi hozzájárulás fizetési kötelezettségüket

A jogi személyek a részükre megállapított érdekeltségi hozzájárulásukat, 2011. március 25. határnapra kötelesek megfizetni.

10.§

A tagok érdekeltségi hozzájárulása

(1) Az érdekeltségi hozzájárulást úgy kell megállapítani, hogy az – a beruházáshoz biztosított pénzeszközökön túl - fedezze a társulat összes működési költségét is.

(2) A tag társulati érdekeltségének mértéke, - vagyis az általa fizetendő érdekeltségi hozzájárulás összege - azonos az érdekeltséget megalapozó ingatlan, vagy ingatlanrész után megállapított társulati érdekeltségi egységek száma, és az egy érdekeltségi egységre eső hozzájárulás szorzatával.

(3) Ha az érdekeltségi területen lévő, egy vagy több érdekeltségi egységet képező ingatlannak több tulajdonosa, vagy az 5.§ (1) bekezdés a/ pontja szerinti külön jogcímen több tényleges használója van, akkor a társulati érdekeltség mértékét mindegyik jogcím után külön-külön meg kell állapítani, kivéve, ha az ingatlan valamelyik résztulajdonosa (illetve részbeni használója) az ingatlan egésze után megállapított érdekeltségi hozzájárulás megfizetését írásban (pl. a társulat szervezése idején tett szándéknyilatkozatban) eleve magára vállalta.

4) Ha az érdekeltségi hozzájárulás megfizetése a természetes személy tagot annak szociális körülményei, vagy egyéb ok miatt súlyosan hátrányos helyzetbe hozna, akkor az érdekeltségi hozzájárulás összegét a közgyűlés a tag kérelmére mérsékelheti, vagy megfizetését határozott időre (de legfeljebb a társulat megszűnésének időpontjáig) felfüggesztheti, feltéve, hogy a döntés nem veszélyezteti a társulati közfeladatok megvalósítását.

(5) Az érdekeltségi hozzájárulással kapcsolatos alakuló taggyűlési, vagy közgyűlési határozatról a tagot az intéző bizottság elnöke írásban értesíti. Az értesítésben meg kell jelölni

a/ a fizetési kötelezettség jogalapját,

b/ az alakuló taggyűlési (közgyűlési) határozat számát,

c/ az egy érdekeltségi egységre (9.§) eső hozzájárulás mértékét,

d/ a tag érdekeltségi egységeinek számát

e/ az érdekeltségi hozzájárulás - esetleges engedményekkel csökkentett - összegét,

f/ a befizetés (teljesítés) módját

g/ a befizetés határidejét,

h/ a befizetés elmulasztásának jogkövetkezményeit,

i/ a jogorvoslati lehetőségeket

(6) A társulati érdekeltségi hozzájárulás adók módjára behajtható köztartozás.

A határidőre be nem fizetett érdekeltségi hozzájárulást az intéző bizottság elnökének megkeresésére a tag lakóhelye szerint illetékes jegyző - az adózás rendjéről szóló jogszabályok szerint - hajtja be, a befolyt összeget pedig a behajtási költségek levonása után negyedévenként a társulat számlájára utalja át.

(7) Az (6) bekezdés szerinti megkeresésben közölni kell a behajtáshoz szükséges adatokat, így különösen

a/ a tag nevét

b/ a tag lakóhelyét (székhelyét)

c/ a tagsági jogviszonnyal összefüggő ingatlannak az ingatlan nyilvántartás szerinti adatait,

d/ az érdekeltségi hozzájárulás összegét,

e/ a követelést megalapozó taggyűlési (közgyűlési) határozat számát,

f/ a követelést megalapozó taggyűlési (közgyűlési) határozatban foglalt fizetési határidőt.

(8) A társulat a beruházás befejezését követő években befizetésre kerülő lakossági érdekeltségi hozzájárulás megelőlegezésére - az építési feladatok teljesítésének rövidebb határidejére tekintettel - külön jogszabály szerint kedvezményes kamatfeltételek mellett bankhitelt vehet fel.

A tag az érdekeltségi hozzájárulás utolsó törlesztő részletét legkésőbb a közfeladat megvalósításához felvett bankhitel utolsó törlesztő részletének visszafizetésének megszabott határidőre köteles megfizetni.
Az érdekeltségi hozzájárulás utolsó törlesztő részlete megfizetésének határideje (egy-egy építési ütemen belül) az új tagok esetében sem haladhatja meg az adott építési ütemben érdekelt többi társulati tagra érvényes fizetési határidőt.

11.§

A tagnyilvántartás

(1) A társulat a tagjairól tagnyilvántartást vezet, amely tartalmazza - legalább - a tag nevét és lakóhelyét (székhelyét).

(2) A tagnyilvántartás ezen alapszabály melléklete (2.számú melléklet)

(3) A társulat Intéző Bizottsága a tagnyilvántartást rendszeresen vezeti és a változásokat az éves taggyűlést követő 30. napon belül az illetékes Cégbírósághoz benyújtja.

IV. A TÁRSULAT KÖZFELADATAINAK BŐVÍTÉSE

12.§.

Az érdekeltségi terület kibővítése, új tagok csatlakozása

(1) A társulati közfeladatok fokozatos megvalósítása esetén, vagy ha a folyamatban lévő beruházás során a közfeladatok bővítésének igénye merül fel, - a társulat alakítására vonatkozó jogszabályok megfelelő alkalmazásával - sor kerülhet a társulat (továbbiakban: befogadó társulat) érdekeltségi területének kibővítésére, és ezáltal új tagok csatlakozására.

(2) A befogadó társulat érdekeltségi területének kibővítését, és az új tagok csatlakozásának előkészítését általában - a társulatokra vonatkozó jogszabályok szerint létrehozott és működő - szervező bizottság végzi. Ha a bővítéssel összefüggő új társulati közfeladatok a befogadó társulat alakuló taggyűlése (közgyűlése) által már korábban elfogadott pénzügyi-műszaki számításokban foglalt keretek között is megvalósíthatók, a bővítést és a csatlakozást előkészítő feladatokat a befogadó társulat intéző bizottsága végzi el.

(3) A társulati érdekeltségi terület kibővítésének, új tagok csatlakozásának előfeltétele, hogy az újabb érdekeltségi terület határaira vonatkozóan rendelkezésre álljon a területileg illetékes vízügyi igazgatóság és az érintett település jegyzőjének javaslata, továbbá, hogy a csatlakozó területen ingatlan tulajdonnal rendelkező, illetve ingatlant egyéb jogcímen használó természetes- és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok - érdekeltségük aránya szerint számított - legalább kétharmados többsége a befogadó társulat taggyűléséhez címzett, két tanú által hitelesített szándéknyilatkozatban

a/ kinyilvánítsa azt a szándékát, hogy az érdekeltségi ingatlanukat érintő vízgazdálkodási közfeladatokat a befogadó társulat szervezeti keretei között kívánják megoldani,

b/ elfogadja és magára nézve kötelezőnek elismerje a befogadó társulat alapszabályát, továbbá a társulat szervei által hozott - rájuk, illetve érdekeltségi viszonyaikra vonatkozó - határozatokat,

c/ vállalja a csatlakozásra vonatkozó pénzügyi-műszaki számításokban kimunkált érdekeltségi hozzájárulás - társulati jogszabályok és az Alapszabály szerinti - megfizetését.

(4) A társulati közfeladatok kibővítésére, és új tagok csatlakozására irányuló szándék elfogadására a befogadó társulat közgyűlése illetékes.

(5) A befogadó társulat közgyűlése az érdekeltségi egység aránya szerint számított legalább kétharmados szavazattöbbséggel dönt a társulat közfeladatainak kibővítéséről, vagyis az új társulati érdekeltségi területről, és a leendő új tagok csatlakozási kérelme tárgyában,

(6) Az új tagokkal (képviselőikkel) kibővített közgyűlés:

a/ meghatározza a kibővülés (csatlakozás) időpontját, az új tagok fizetési kötelezettségeinek szabályait a törlesztő részletek összegét és a fizetési határidőket,

b/ szükség esetén dönt a tisztségviselők számának kiegészítéséről, és mindazokról a kérdésekről, amelyeket az újabb társulati közfeladatok megvalósítása megkíván.

V. A TÁRSULAT SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

13.§

A társulat testületi szervei

(1) A társulat testületi szervei

a/ a közgyűlés
b/ az intéző bizottság
c/ az ellenőrző bizottság

14.§

A közgyűlés

(1) A társulat legfőbb szerve a közgyűlés.

A közgyűlés lehet:
- éves rendes vagy
- rendkívüli közgyűlés.

(2) Az éves rendes közgyűlést évente egyszer kell összehívni. Ezen meg kell tárgyalni az előző évi zárszámadást (éves beszámolót, mérleget) valamint a tárgyévi gazdasági tervet, és mindezekről megfelelő határozatokat kell hozni.

(3) Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha

a/ az intéző- vagy ellenőrző bizottság tagjainak száma ezen Alapszabály 15. illetve 17.§-ában meghatározott létszám alá csökken,
b/ az intéző bizottság vagy annak elnöke szükségesnek tartja.
c/ a tagok érdekeltségi egység szerint számított legalább egyharmada azt az ok megjelölésével kéri,
d/ az ellenőrző bizottság vagy a cégbíróság indítványozza.

(4) A közgyűlést az intéző bizottság elnöke hívja össze. Ha az intéző bizottság elnöke ezt elmulasztja, az összehívásra az ellenőrző bizottság elnöke jogosult. A hatóság kezdeményezheti, hogy a cégbíróság a törvényességi felügyelet során eljárva intézkedjen a taggyűlés összehívása érdekében.

(5)A közgyűlésre - tanácskozási joggal - meg kell hívni

- az ellenőrző bizottság elnökét,
- a társulat igazgatóját, pénzügyi vezetőjét,
- a társulati közfeladatokkal érintett helyi önkormányzatot,
- a területileg illetékes vízügyi igazgatóságot,
- mindazokat, akiket az intéző bizottság a napirendre tűzött témákra tekintettel szükségesnek tart.

(6) A napirendet tartalmazó írásbeli meghívót a közgyűlés tervezett időpontja előtt legalább 15 nappal valamennyi társulati tag részére ki kell küldeni, és hirdetmény formájában ki kell függeszteni, Bácsalmás Város Önkormányzatának hirdetőtábláján.

(7) A társulat valamennyi tagja a tagsági jogviszonya fennállása alatt egyúttal a közgyűlés delegált tagja. A közgyűlés valamennyi delegált tagja képviseli a rá, mint a társulat tagjára jutó érdekeltségi egysége(ke)t.

(8) A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a delegáltak legalább 50 % + egy fő a képviseltetve van – akár személyesen, akár az alapszabály 6.§. (2) bek. szerint képviselettel-, illetve jogi személyek, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok esetén törvényesen képviselteti magát.

(9) Ha a közgyűlés nem határozatképes, akkor a 8 napon belüli időpontra összehívott második közgyűlés - az eredeti napirenden szereplő ügyekben - a megjelentek számára és az érdekeltségi arányra tekintet nélkül határozatképes.

(10) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

a/ az alapszabály módosítása
b/ a társulat megszűnésének, szétválásának, illetőleg egyesülésének, továbbá a társulati közfeladatok és az érdekeltségi terület bővítésének elhatározása, a csatlakozási szándéknyilatkozatok elbírálása, a csatlakozó tagok érdekeltségi hozzájárulása mértékének megállapítása,
c/ differenciált érdekeltségi hozzájárulás elveinek kialakítása, és a tagok fizetési kötelezettségeinek megállapítása,
d/ az esetleges belső szabályzatok elfogadása,
e/ tisztségviselők megválasztása, beszámoltatása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
f/ a társulat közfeladatainak éves - és ezen belüli - ütemezése, területi sorrendjének meghatározása,
g/ az éves zárszámadás (beszámoló, mérleg,) és az éves gazdasági terv jóváhagyása,
h/ amit jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal

(11) A közgyűlés bármely kérdés megtárgyalásának jogát magához vonhatja.

(12) A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással hozza.

A tagokra fizetési kötelezettséget megállapító határozatok meghozatalánál továbbá a társulat megalakítására és a társulati közfeladatok kibővítésére (12.§ /5/ bekezdés a/ pont) vonatkozó döntéseknél a delegáltak az általuk képviselt érdekeltségi egységek száma szerinti arányban, minden egyéb ügyben egyenlő arányban szavaznak.

Az alapszabály módosításához, a társulat megszüntetéséhez, egyesüléséhez, szétválásához, érdekeltségi területének és vízgazdálkodási közfeladatainak bővítéséhez, legalább kétharmados többségű szavazatra van szükség, más esetekben az egyszerű szótöbbség elégséges a közgyűlési határozatok érvényességéhez.

(13) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmazni kell különösen

a/ a közgyűlés helyét és idejét,
b/ a jelenlévő, illetve képviselt érdekeltek számát, az érdekeltség jogcímét, mértékét és arányát,
c/ az ülésen elhangzott beszámolók, hozzászólások, illetve javaslatok lényegi tartalmát,
d/ a hozott határozatokat a tárgyéven belül folyamatos sorszámozással, a teljesítés határidejének, és a végrehajtásért felelős megnevezésével, valamint annak megjelölésével, hogy a határozatokat a megjelent (képviselt) érdekeltek milyen érdekeltségi arányban hozták,
e/ a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök, és két hitelesítő nevét és aláírását.

A határozatképességet igazoló iratokat a jegyzőkönyv eredeti (irattári) példányához kell csatolni.

A közgyűlési határozatokról olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből kitűnik, hogy a végrehajtást igénylő határozatokkal kapcsolatban mikor és milyen intézkedések történtek. A közgyűlési jegyzőkönyveket ezen nyilvántartás mellékleteként kell megőrizni. A nyilvántartás és a melléklete nem selejtezhető.

Az alakuló taggyűlés és a további közgyűlések jegyzőkönyvéből példány, a tagoknak és meghívottaknak nem jár, de a jegyzőkönyvet kérésére a tagoknak és a tanácskozási joggal részt vett meghívottaknak betekintés vagy helyben történő lemásolás végett rendelkezésre kell bocsátani.

15.§

Az intéző bizottság

(1) Az intéző bizottság a társulat irányító szerve.

(2) Az intéző bizottságot és annak tagjait a taggyűlés öt évre választja. Az intéző bizottság 4 tagú, akik közül az egyik az elnök. Az intéző bizottság **elnökből, és három tagból** áll, akiket a taggyűlés a tagok közül 5 évre választ. A taggyűlés - azonos szabályok szerint - legfeljebb két póttagot is választhat, akik a megválasztásuk sorrendjében a tag helyébe lépnek, ha annak tisztsége bármely ok miatt megszűnik.

(3) Intéző Bizottság:

INTÉZŐ BIZOTTSÁG		
Tisztség	**Név**	**Lakcím**
I.B. társulat elnöke	Turcsányi Csaba	Bácsalmás kossuzh L. út 111.
1.tag	Bekes Erika Andrea	Bácsalmás, Zrínyi út 30.
2.tag	Mancz Ferenc	Bácsalmás, Árpád vezér út 89.
3.tag	Csőke György Gyula	Bácsalmás Szent János út 18.

16.§

Az intéző bizottság jogköre és működése

(1) Az intéző bizottság gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, és dönt a társulatot, illetőleg a társulat közfeladatait érintő olyan ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe. Ennek megfelelően az intéző bizottság különösen a következő feladatokat látja el:

a/ ezen alapszabályban meghatározott esetekben és módon összehívja a társulat közgyűlés ét,
b/ gondoskodik a társulat éves gazdasági tervének és költségvetésének elkészítéséről, javaslatot tesz a közgyűlésnek azok elfogadására, a korábban elfogadott okmányok később szükségessé váló módosítására,
c/ megteremti a társulati közfeladatok gazdaságos, engedély-okmányok szerinti végrehajtásának feltételeit, gondoskodik a közfeladatok végrehajtásának megfelelő színvonalú és hatékonyságú ellenőrzéséről,
d/ irányítja a társulat pénz- és hitelgazdálkodását,
e/ gondoskodik a társulat jogainak érvényesítéséről, és kötelezettségeinek teljesítéséről
f/ biztosítja a tagok jogainak érvényesülését, és elősegíti kötelezettségeik teljesítését
g/ meghatározza a társulati feladatok ellátásához szükséges alkalmazotti létszámot,
h/ kizárólagos jogkörében dönt a pénzügyi vezető személyéről és javadalmazásának kérdéseiben
i/ a pénzügyi vezető útján gondoskodik:
- a társulat pénzeszközeinek rendeltetésszerű felhasználásáról és a pénzügyi-számviteli előírások szerinti kezeléséről, a társulati vagyon megóvásáról,
- a társulatot megillető pénzeszközök beszedéséről, a fizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítéséről,
- az adózási-, társadalombiztosítási-, statisztikai-, és más - jogszabályokon alapuló a gazdálkodással és ügyvitellel kapcsolatos jelentési-, adatszolgáltatási- és fizetési - kötelezettségek teljesítéséről,
- a zárszámadás (éves beszámoló, mérleg) elkészítéséről,

j/ előkészíti a közgyűlés által tárgyalandó ügyeket, kidolgozza a határozati javaslatokat,
k/ beszámol a közgyűlésnek az előző közgyűlés óta tett intézkedéseiről, a közgyűlés által hozott határozatok teljesítéséről, és a társulati közfeladatok megvalósításával összefüggő kérdésekről.
l/ pályázatot ír ki a társulat igazgatói munkakörére, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és dönt az igazgató javadalmazásának kérdésében

(2) Az intéző bizottság az ügyrendjét - a jogszabályok és ezen Alapszabály keretei között - maga állapítja meg.

(3) Az intéző bizottság az üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább negyedévenként egy alkalommal tartja. Az ülést a társulat elnöke - akadályoztatása esetén az intéző bizottság elnökhelyettese - írásban hívja össze és vezeti le.

(4) Az intéző bizottság ülésének meghívóját a napirend közlésével, és - az elnök által indokolt esetben - az előterjesztésekkel, határozati javaslatokkal együtt úgy kell postázni, illetve kézbesíteni, hogy azt az érdekeltek az ülés időpontja előtt legalább nyolc nappal kézhez kapják.
Az intéző bizottság ülését az ellenőrző bizottság elnökének, vagy az intéző bizottság bármely tagjának - okot megjelölő - kívánságára nyolc napon belül össze kell hívni.

Az intéző bizottság üléseire - tanácskozási joggal - meg kell hívni

- az intéző bizottság minden tagját,
- az ellenőrző bizottság elnökét,
- a társulat igazgatóját
- a társulat pénzügyi vezetőjét,
- a társulati közfeladatokkal érintett helyi önkormányzatot,
- mindazokat, akiket az elnök, illetve az intéző bizottság a napirendre tűzött témákra tekintettel szükségesnek tart.

(5) Az intéző bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a tagjainak kétharmada jelen van. Az intéző bizottság a szavazatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(6) Az intéző bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvvezetőt az elnök jelöli ki.
A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét, idejét, a megjelentek nevét, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, az ülésen elhangzott beszámolók és hozzászólások, illetve javaslatok lényegi tartalmát, valamint a hozott határozatokat, (a tárgyéven belül folyamatos sorszámozással, a végrehajtásért felelős nevével és a teljesítésre megszabott határidővel,) a testületitől eltérő véleményeket.

A jegyzőkönyvet az intéző bizottság elnöke (illetve az ülést levezető elnök) és a jegyzőkönyvvezető írja alá.
Az intéző bizottság határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből kitűnik, hogy a végrehajtást igénylő határozatokkal kapcsolatban mikor és milyen intézkedések történtek. A vonatkozó jegyzőkönyveket a nyilvántartás mellékleteként kell megőrizni. A nyilvántartás és a melléklete nem selejtezhető.

17.§

Az ellenőrző bizottság

(1) Az ellenőrző bizottság a társulat ellenőrző szerve. Kizárólag a taggyűlésnek tartozik felelősséggel.

(2) Az ellenőrző bizottságot és annak tagjait a taggyűlés öt évre választja. Az ellenőrző bizottság 6 tagú, akik közül az egyik az elnök. A taggyűlés - azonos szabályok szerint - legfeljebb két póttagot is választhat, akik a megválasztásuk sorrendjében a tag helyébe lépnek, ha annak tisztsége bármely ok miatt megszűnik.

(3) Ellenőrző Bizottság

ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG		
Tisztség	**Név**	**Lakcím**
E.B elnök	Dr Sövény Mihályné	Bácsalmás Rákóczi F. út 36.
1.tag	Járóka Béla	Bácsalmás, Narancsik út 59.
2.tag	Szilágyi László János	Bácsalmás, Árpád vezér út 19.
3.tag	Nagyfejeő István	Bácsalmás, Gr. Széchenyi út 43.
4.tag	Bédity Tamás	Bácsalmás, Gr. Széchenyi út 15..
5.tag	Dr Párczen Zoltán	Bácsalmás, Maus utca 32.

18.§

Az ellenőrző bizottság jogköre és működése

(1) Az ellenőrző bizottság jog- és tevékenységi köre kiterjed a társulat működésének minden területére. Az ellenőrző bizottság ellenőrzési köréből semmilyen kérdés megvizsgálásának joga nem vonható ki.

(2) Az ellenőrző bizottság az ügyrendjét saját hatáskörében állapítja meg. Szükség szerint éves munkatervet készít, és ez alapján végzi feladatait.

(3) Az ellenőrző bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer tart ülést. Az ülés akkor határozatképes, ha azon az ellenőrző bizottság tagjainak többsége jelen van. A bizottság az állásfoglalásait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel alakítja ki. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(4) Az ellenőrző bizottság ülését a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság elnökhelyettese hívja össze.

(5) Az ellenőrző bizottság - tevékenységi körében eljárva - különösen a következő feladatokat végzi:

a/ Rendszeresen ellenőrzi a társulat ügyvitelét, pénz-, hitel- és anyaggazdálkodását, továbbá a tisztségviselőkkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adózási-, munkajogi- és más egyéb rendelkezések, illetve előírások megtartását.
b/ testületileg, vagy kiküldött tagja útján bármikor megvizsgálhatja, évente egy alkalommal - az évi rendes taggyűlés előtt - pedig megvizsgálni köteles a társulat pénzügyi-, számviteli- és ügyviteli nyilvántartásait, a pénztárát, az anyagkezelését, és előző évi zárszámadását (az éves beszámolót és a mérleget),
c/ kivizsgálja a társulat működésével kapcsolatos bejelentéseket vagy panaszokat, és előmozdítja a jogos panaszok orvoslását,
d/ figyelemmel kíséri a társulat működésének irányítását úgy is, hogy az ellenőrző bizottság elnöke- vagy az általa megbízott tag - tanácskozási joggal részt vesz az intéző bizottság ülésein,
e/ taggyűlés megbízása alapján, vagy az intéző bizottság, illetőleg annak elnöke felkérésére célvizsgálatokat végez,
f/ szükség esetén javaslatot tesz rendkívüli taggyűlés összehívására,
g/ indokolt esetben javaslatot tesz az intéző bizottság (szükség, illetve hatásköri illetékesség esetében a taggyűlés) felé az egyes alkalmazottak tekintetében a felelősségre vonás, kártérítés, vagy munkaviszony megszüntetése (tisztségviselők tekintetében azok visszahívása vagy felmentése) tárgyában,
h/ összehívja a taggyűlést, ha a társulat elnöke az erre vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget,
i/ véleményt nyilvánít a taggyűlés részére az intéző bizottság előterjesztéseivel és jelentéseivel kapcsolatban.

(6) Az ellenőrző bizottság a különös szakértelmet igénylő vizsgálatokhoz az intéző bizottságnál szakértők igénybevételét kezdeményezheti.

(7) Az ellenőrző bizottság a vizsgálatainak tapasztalatairól jegyzőkönyvet készít, majd ennek alapján beszámol a taggyűlésnek.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét, idejét, a megjelentek nevét, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, az ülésen kialakított testületi állásfoglalásokat, a testületitől eltérő véleményeket. A jegyzőkönyv tartalmát ismertetni kell a vizsgálatban érintett személyekkel, akik a megállapításokra nyolc napon belül észrevételt tehetnek. A jegyzőkönyvet az intéző bizottság elnöke (illetve az ülést levezető elnök) és egy fő hitelesítő írja alá.

A jegyzőkönyv eredeti példányát és az arra tett esetleges észrevételeket a társulat irattárában kell megőrizni. A jegyzőkönyv nem selejtezhető.

19.§

A társulat tisztségviselői

(1) A társulat tisztségviselői
a/ az intéző bizottság elnöke, és tagjai, akik vezető tisztségviselők,
b/ az ellenőrző bizottság elnöke, tagjai

(2) Tisztségviselő csak a társulat tagja - jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetén annak képviselője lehet.

Egy tag két tisztségre nem választható.

A tisztségviselők nem lehetnek egymásnak a Ptk. szerinti közeli hozzátartozói.

Nem választható társulati tisztségre a kiskorú, a gondnokság alatt álló, továbbá az, aki jogerős bírói ítélet alapján a közügyek gyakorlásától eltiltás hatálya alatt áll.

(3) A társulat tisztségviselőinek a közgyűlés a végzett munkájukkal arányban álló - tiszteletdíjat állapíthat meg.

(4) A társulat a tisztségviselő részére a tisztségének ellátásával kapcsolatban felmerült költségeket megtéríti.

(5) A tisztségviselőt fel kell menteni, ha

a/ tisztségéről lemondott
b/ a tisztség betöltését kizáró ok következett be
c/ a jogszabályban, vagy alapszabályban meghatározott összeférhetetlenség áll fenn, és azt az érintett felhívásra nem szüntette meg.
d/ a tisztség betöltésére alkalmatlanná vált.

(6)A tisztségviselőt a közgyűlés visszahívja, ha a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltották.

(7) A tisztségviselő tisztsége megszűnik, ha

a/ tisztségéről lemondott,
b/ a közgyűlés visszahívta vagy felmentette
c/ az állampolgár tag elhalálozott
d/ a tisztséget mint tag képviselője töltötte be, és a képviseletre adott megbízásának visszavonását a tag a társulatnak írásban bejelentette.

(2) A tisztségviselők a tőlük elvárható gondossággal kötelesek feladataik teljesítése során eljárni. Kötelezettségeik megszegésével a társulatnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősek akkor is, ha a társulattal munkaviszonyban állnak.

20.§

A társulat elnöke

(1) Az Intéző bizottság elnöke, aki a Társulat elnöke képviseli önállóan a Társulatot. A társulat elnöke az intéző bizottság elnöke, akit a taggyűlés a tisztségviselők választásakor a tisztségviselők megválasztására vonatkozó szabályok szerint választ.

(2) A társulat elnöke - a társulatokra vonatkozó jogszabályok, ezen Alapszabály, az esetleges belső szabályzatok, továbbá a közgyűlés és az intéző bizottság határozatai megtartásával irányítja a társulatot

(3) Az intéző bizottság ülései közötti időben az elnök dönt azokban az ügyekben, amelyek jogszabály vagy Alapszabály rendelkezései szerint nem tartoznak a közgyűlés vagy az intéző bizottság kizárólagos hatáskörébe. Ennek megfelelően az elnök különösen a következő feladatokat végzi:

a/ irányítja a társulat éves ütemtervébe felvett - taggyűlés által jóváhagyott - feladatok végrehajtását, és folyamatosan ellenőrzi annak teljesítését.
b/ gondoskodik arról, hogy a társulati közfeladatok teljesítéséhez és a működéshez szükséges pénzügyi fedezet mindig rendelkezésre álljon.
c/ a tagok érdekeltségi hozzájárulásával kapcsolatos taggyűlési határozatokról a tagokat írásban értesíti, és közli velük a fizetési kötelezettségükkel összefüggő információkat (10.§ /5/ bekezdés),
d/ gondoskodik a határidőre be nem fizetett érdekeltségi hozzájárulások 10.§ /7/ és /8/. bekezdés szerint történő behajtásáról,
e/ a pénzügyi vezető útján gondoskodik a pénz- és hitelgazdálkodással kapcsolatos tennivalók időben történő elvégzéséről, a társulati vagyon megfelelő nyilvántartásáról, és kezeléséről
f/ az Alapszabály szerinti gyakorisággal összehívja az intéző bizottság üléseit,
g/ az intéző bizottság nevében összehívja a társulat közgyűlés
h/ gondoskodik a közgyűlés és az intéző bizottság ülései elé terjesztendő javaslatok, jelentések és beszámolók elkészítéséről,
i/ az intéző bizottság nevében a közgyűlésen előterjeszti az intézőbizottság beszámolóját, a korábban hozott közgyűlési határozatok végrehajtásáról, így különösen az éves üzemterv teljesítéséről, a társulat vagyoni helyzetéről, az ügyvitel fontosabb kérdéseiről, az általa, illetve az intéző bizottság által tett fontosabb intézkedésekről, gondoskodik a közgyűlés és az intéző bizottság határozatainak végrehajtásáról
j/ az ellenőrző bizottsággal együttműködik a társulat működésével kapcsolatos panaszok vagy bejelentések kivizsgálásában.

(4) Ha az ellenőrző bizottság a jogszabályban vagy Alapszabályban foglalt feladatait nem vagy nem kielégítően látja el, a társulat elnöke a taggyűléshez fordul a bizottság, vagy annak egyes tagjai visszahívásának ügyében.

(5) Az elnököt akadályoztatása esetén az intéző bizottságnak elnökhelyettesként nevesített tagja vagy az intéző bizottság elnöke által esetileg megbízott tagja helyettesíti

21.§

A társulat ügyviteli szervezete

(1) A társulat ügyvezető szerve az intézőbizottság (1995 évi LVII tv.36.§.(4).

22.§

Az ügyvitel szabályai

(1) A kiadmányozás és utalványozás szabályai a következők:

a/ A társulathoz beérkezett ügyiratokra tett intézkedések, valamint a társulat által kezdeményezett intézkedések aláírására (kiadmányozására) az IB elnök jogosult, akadályoztatása esetén ezt a jogot az elnökhelyettes, valamint bizonyos jogkörök átadása mellett az ügyiratok egy csoportjára nézve a Társulat bármely munkatársára átruházhatja. Ezek a felhatalmazások azonban nem érintik az elnök felelősségét.

b/ Olyan intézkedést, amely később a társulat feladataihoz szükséges pénzeszközökből kifizetést tesz szükségessé, kizárólag az utalványozásra is jogosultak tehetnek.

c/ Bankszámláról történő kifizetéseknél, vagy átutalásoknál a banki előírások irányadók, azzal a megszorítással, hogy az említett esetekben a szükséges okmányok érvényességéhez:

- a társulat elnökének önállóan,
- elnökhelyettesének és a vele együtt az alkalmazott pénzügyi vezetőnek közös aláírását, egyidejűleg a társulat cégbélyegzőjének (1.§ /4/ bekezdés) használatát ki kell kötni.

d/ Pénzforgalommal kapcsolatos utalványozásokra a társulat elnöke jogosult

(2) Az ügyiratkezelés szabályai a következők:

a/ A társulat ügyiratainak kezelését (érkeztetését, iktatását, tárolását, selejtezését és archiválását) az általános ügyirat kezelési szabályok illetve jogszabályok megfelelő alkalmazásával - különösen pedig a levéltári elhelyezésre vonatkozó rendelkezések betartásával - kell végezni.

b/ Az ügyiratok nyilvántartására szabványos iktatókönyvet, illetve előadói munkakönyvet kell használni. Ebbe - a megfelelő rovatok kitöltésével - minden beérkező és kimenő ügyiratot időrendi sorrendben be kell jegyezni.

(3) A pénzkezelés és bizonylati rend szabályai a következők:

a/ A társulat készpénzét a házipénztárról szóló jogszabályok általános rendelkezései szerint kell kezelni.
b/ A társulat házipénztárát "kisebb értékű pénz forgalom" kategória szerint kell kialakítani. A házipénztárban maradó napi záró pénzkészlet felső határa ötvenezer forint.
c/ Olyan szervnek, vagy személynek, amelyik bankszámlával rendelkezik, tízezer forintot felüli kifizetést csak átutalással szabad teljesíteni.
d/ A házipénztár kezelőjét (a pénztárost) és helyettesét a társulat elnöke megbízólevéllel jelöli ki. Pénztárosi (helyettesi) feladatokkal utalványozásra feljogosítottat kijelölni nem lehet.
e/ A pénztári ellenőri feladatokat a társulat elnöke, vagy az intéző bizottság elnök által megbízott tagja látja el. A pénztáros és helyettese pénztári ellenőr nem lehet.
f/ A szigorú számadású nyomtatványokat páncélszekrényben, vagy a pénzkezelés általános szabályainak megfelelően kezelt vaskazettában kell tárolni.
g/ Házi pénztári ki- és befizetésekhez szabványosított nyomtatványokat kell használni. Az alaki és tartalmi követelmények teljesítését az ellenőr (e/ pont) esetenként vizsgálni és biztosítani köteles.

(4) A társulatnál a belső ellenőrzést az ellenőrző bizottság végzi.

(5) A társulat a tisztségviselőkről (19.§) az érdek képviseleti szervbe küldött képviselőjéről, olyan napra kész nyilvántartást vezet, amiből kitűnik a tisztségviselő megválasztásának (megbízatásának) kelte, a tisztsége, és a mandátuma lejáratának időpontja.

(6) A társulat a tagokról - napra készen, - külön a természetes személyekről és külön a jogi személyekről (jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságokról) olyan érdekeltségi kimutatást vezet, amely tartalmazza a tag érdekeltségét megalapozó ingatlan adatait, érdekeltségének jogcímét, és érdekeltségének mértékét (érdekeltségi egységeinek számát), a részére esetleg adott kedvezményeket. A nyilvántartás kézzel vagy géppel vezetett kartonrendszer.

VI. A TÁRSULAT GAZDÁLKODÁSA

23.§

Általános előírások

(1) A társulat célhoz kötött gazdálkodást folytat, vállalkozási tevékenységet nem végez, nyereség megszerzésére nem törekszik.

(2) A társulat tartozásaiért saját vagyonával felel: a tagok - a terhükre megállapított érdekeltségi hozzájáruláson túl - saját vagyonukkal a társulat tartozásaiért nem felelnek.

(2) A társulat gazdálkodási éve azonos a naptári évvel.

24.§

A társulat vagyona

(1) A társulatnak **alakuláskor vagyona nincs**, működése során a tagok érdekeltségi hozzájárulásából (10. §), látja el vízgazdálkodási közfeladatait, a pénzügyi-gazdasági terve alapján.

(2) A társulat tulajdonában kerülnek mindazok a vagyontárgyak és eszközök, amelyekre a tulajdonjogot a társulat - a tulajdonszerzés mindenkori szabályai szerint - megszerezte. E vagyontárgyak és eszközök ellenértéke a társulat működési költségeinek forrásait terheli.

25.§

A társulati beruházások megvalósítása és a közcélú művek tulajdonba adása

(7) A társulat a közfeladatait **Bácsalmás Város Önkormányzatával** együttműködve látja el. A társulat az Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásban részletezett munkamegosztással, és ugyancsak ezen megállapodásban részletezett költségmegosztás szerint valósítja meg feladatait.

A társulat anyagi eszközeinek igénybevételével létrehozott közcélú közművek Bácsalmás Város Önkormányzatának tulajdonába kerülnek

!

26. §

A zárszámadás

(1) A társulat a gazdálkodási év (23. § /4/ bekezdés) lezárását követően - a vonatkozó pénzügyi és számviteli előírások szerint - zárszámadást készít. A zárszámadás gazdasági mérleget és szöveges beszámolót tartalmaz.

(2) Az ellenőrző bizottság a zárszámadást köteles - szükség esetén szakértő igénybevételével - felülvizsgálni, és a felülvizsgálat megállapításairól a közgyűlésnek jelentést készíteni.

(3) A . közgyűlés a zárszámadást csak akkor veheti tárgyalás alá, ha már meghallgatta az ellenőrző bizottság jelentését. Érvényesen csak akkor határozhat a zárszámadás elfogadása felől, ha az ellenőrző bizottság erre nézve megfelelő ajánlást tett.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

27. §

A társulat cégjegyzése

(1) A társulat cégjegyzése úgy történik, hogy a társulat képviseletére jogosult a társulat géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott nevéhez saját aláírását csatolja.

(2) Önálló cégjegyzési joga csak az elnöknek van.

(3) A cégjegyzésre (képviseletre) jogosult köteles névaláírását - közjegyző által hitelesítve - címpéldány formájában a cégbíróságnak benyújtani.

(4) A bankszámla feletti rendelkezés a 22. § (1) bekezdés c./ pontja szerint történik.

28. §

A társulat cégbírósági bejegyzése és törvényességi felügyelete

(1) A társulat intéző bizottsága ezen Alapszabály megalkotását követő harminc napon belül a területileg illetékes bíróságtól kéri a bírósági cégnyilvántartásról és a cégek törvényességi felügyeletéről szóló 2006. évi V. törvényerejű rendelet szerinti bejegyzését a cégjegyzékbe.

(2) A társulat felett a törvényességi felügyeletet a társulat székhelye szerint illetékes Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság gyakorolja.

29.§

A társulat megszűnése

(1) A társulat megszűnik, ha
a/ törvényesen elhatározza a jogutód nélküli megszűnését (feloszlását)
b/ másik társulattal egyesül, vagy több társulatra szétválik
c/ az alapszabályban meghatározott közcélú feladatát megvalósította
d/ a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja.

(2) A társulat jogutód nélküli megszűnése esetén - a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően - végelszámolásra kerül sor.

(3) A megszűnt társulat vagyonát - ideértve a társulati úton létrehozott közcélú víziközmű létesítményekkel kapcsolatos vagyoni jogot és kötelezettséget, továbbá az érdekeltségi hozzájárulással összefüggő követelést és tartozást is - a közfeladatokat ellátó víziközmű tulajdonos Bácsalmás Város Önkormányzata részére kell átadni.

30. §

Az Alapszabály mellékletei

Az Alapszabály mellékletei a következők:
1. melléklet: A társulat érdekeltségi területét feltüntető helyszínrajz (3. § /2/ bekezdéshez)
2. melléklet: Tagnyilvántartás (11. § /2/ bekezdéshez)

ZÁRADÉK

Ezen Alapszabályt a Bácsalmási Szennyvízközmű Építő Víziközmű Társulat 2011. február 11 -án megtartott alakuló közgyűlésén a tagok megalkották, és a 6/2011 (02.11.) számú közgyűlési határozattal elfogadták
Alulírottak tanúsítják, hogy ezen Alapszabály szövege megegyezik a fent hivatkozott közgyűlésen megalkotott szöveggel.

.....
közgyűlés levezető elnöke

.....
a közgyűlés jegyzőkönyvének vezetője

.....
a társulat elnöke

DR NAGY ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Nagy Robert
ügyvéd
7621 Pécs, Ferencesek u. 20
Tel.: 72/532-522
Adószám: 18318577-3-02

Ellenjegyezte:

.....
közgyűlési
jegyzőkönyv hitelesítő

.....
közgyűlési
jegyzőkönyv hitelesítő